



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

03-02-16 № 56
г. Москва

Об утверждении Плана мероприятий Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области по противодействию коррупции на 2016-2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Московской области от 10.04.2009 № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции» и в целях организации выполнения мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Московской области (далее – ТФОМС МО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области по противодействию коррупции на 2016-2017 годы (приложение).

2. Ответственным исполнителям обеспечить выполнение мероприятий по противодействию коррупции согласно плану, указанному в пункте 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г. А. Антонова

План мероприятий
Территориального фонда обязательного медицинского страхования
Московской области по противодействию коррупции на 2016-2017 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Введение норм антикоррупционной направленности в должностные инструкции работников ТФОМС МО	В течение всего периода	Управление правового и кадрового обеспечения
2.	Разработка проектов нормативных документов в сфере противодействия коррупции в случае принятия соответствующих федеральных нормативных правовых актов.	По мере необходимости	Управление правового и кадрового обеспечения
3.	Ознакомление руководителей и специалистов ТФОМС МО с нормативными актами ТФОМС МО и информационными материалами по противодействию коррупции.	В течение всего периода, по мере необходимости	Управление правового и кадрового обеспечения
4.	Работа по рассмотрению уведомлений о фактах склонения работников ТФОМС МО к совершению коррупционных правонарушений, регистрация таких уведомлений и проверка содержащихся в них сведений.	В течение всего периода	Управление правового и кадрового обеспечения
5.	Информирование работников структурных подразделений ТФОМС МО об общих принципах поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей в целях формирования у них нетерпимого отношения к коррупционному поведению.	В течение всего периода, по мере необходимости	Заместители директора, начальники управлений и самостоятельных отделов, директора филиалов
6.	Выявление и устранение предпосылок коррупционных рисков в деятельности по размещению государственных	В течение всего периода	Отдел по организации и проведению

	заказов.		торгов на закупку товаров, работ и услуг
7.	Мониторинг публикаций статей в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в сфере обязательного медицинского страхования.	В течение всего периода	Управление вневедомственной экспертизы и защиты прав застрахованных
8.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» и наполнение его подразделов на официальном сайте ТФОМС МО.	В течение всего периода, по мере необходимости	Управление информационного обеспечения, Управление правового и кадрового обеспечения
9.	Совершенствование работы «горячей линии» по вопросам обращения застрахованных лиц, содержащих информацию о взимании денежных средств за оказанную медицинскую помощь, а также раздела «обратная связь» на официальном сайте ТФОМС МО в сети «Интернет».	Постоянно	Управление информационного обеспечения, Управление организации обязательного медицинского страхования Управление вневедомственной экспертизы и защиты прав застрахованных
10.	Подготовка ответов на обращения граждан в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	Постоянно	Должностные лица ТФОМС МО
11.	Размещение на официальном сайте ТФОМС МО в сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов, разработанных ТФОМС МО, в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	В течение всего периода	Управление информационного обеспечения, Управление правового и кадрового обеспечения,

			Управление планирования и экономического анализа
12.	Обеспечение результативности реагирования на запросы, акты, требования правоохранительных и контрольно-надзорных органов.	Постоянно	Должностные лица ТФОМС МО
13.	Освещение вопросов, касающихся профилактики коррупционных, иных правонарушений, в том числе вопросов исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, на совещаниях, проводимых с работниками ТФОМС МО.	В течение всего периода, по мере необходимости	Управление правового и кадрового обеспечения, Общий отдел
14.	Участие ТФОМС МО в мероприятиях на региональном уровне (учебах, семинарах, конференциях), посвященных противодействию коррупции	В течение всего периода, при наличии официального приглашения	Заместители директора, начальники управлений и самостоятельных отделов
15.	Информирование правоохранительных органов о фактах совершения работниками ТФОМС МО коррупционных правонарушений	В течение всего периода, по мере необходимости	Ответственный работник, назначенный приказом ТФОМС МО
16.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении локальных нормативных актов, проектов локальных правовых актов и иных нормативных правовых актов, издаваемых ТФОМС МО	По мере необходимости	Управление правового и кадрового обеспечения